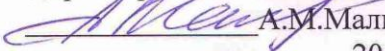


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Российский сельскохозяйственный центр»

УТВЕРЖДАЮ:

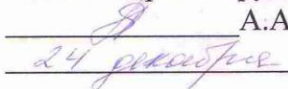
директор ФГБУ «Россельхозцентр»


А.М.Малько
_____ 2015 г.

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ
по профилактике в области противодействия
коррупции

за 2014 - 2015 год

Специалист 1 категории
отдела кадров и трудовых отношений


А.А. Зайцева
_____ 2015 г.

г. Москва
2015 г.

Отчет

по выполнению плана федерального государственного бюджетного учреждения
«Российский сельскохозяйственный центр» (ФГБУ «Россельхозцентр») по
противодействию коррупции на 2014 - 2015 годы утвержденного приказом ФГБУ
«Россельхозцентр» от «06» октября 2014 г. № 140 - ОД

№	Выполненные мероприятия	Дата исполнения
1	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Перечнем должностей федеральной государственной гражданской службы Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, должностей подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие и работники этих организаций обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» утвержденным приказом Минсельхоза России от 19.02.2014 № 45.	Выполнено до 30.04.2015
2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждений, ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях формирования в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявлению корыстных интересов в ущерб интересам работы, а так же в целях противодействия коррупции, ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков работникам и руководителям всех уровней в связи с исполнением ими должностных обязанностей.	Осуществлялось в течении года
3	Совершенствование работы кадровых подразделений по профилактике коррупционных правонарушений.	Осуществлялось в течении года

4	<p>Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники Учреждения, и принятие мер по их предотвращению.</p>	<p>1. Исполнялось в течении года</p> <p>2. Выявлен 1 случай по угрозе возникновения конфликта.</p>
5	<p>Разъяснение работникам положения «О противодействии коррупции», оказание консультативной помощи по вопросам противодействия коррупции.</p>	<p>Осуществлялось в течении года по мере поступления вопросов.</p>
6	<p>Разработка инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в Учреждении.</p>	<p>Осуществлялась в течении года</p>
7	<p>Проведение анализа жалоб на действия работников Учреждения на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции.</p>	<p>Исполнялось в течении года. Зафиксирована 1 жалоба.</p>
8	<p>Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов.</p>	<p>Осуществлялась в течении года</p>
9	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами, общественными организациями по вопросам организации и противодействия коррупции в Учреждении.</p>	<p>Осуществлялось по мере необходимости</p>
10	<p>Анализ и использование опыта других учреждений, органов исполнительной власти, министерств и ведомств по вопросам предупреждения коррупции в учреждении.</p>	<p>Осуществлялся в течении года</p>
11	<p>Обеспечение размещения на официальном Интернет-сайте Учреждения информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции</p>	<p>Осуществлялось в течении года</p>

Р.И.И.

Оригинал хранится
в ФГБУ «Россельхозцентр». Протокол,
пронумеровано и скреплено печатью
директора. Начальник отдела кадров и
трудовых отношений ФГБУ
«Россельхозцентр»

И.А. Терцова

